



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ

Система менеджмента качества
Проектирование и планирование
образовательного процесса

СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017
Лист 1/18
Изменение 3

УТВЕРЖДЕНО

Председатель ученого совета


Н.В.Багрова

Протокол заседания ученого совета


от «27» сентября 2017 г. № 16



СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**


Новосибирск 2017 г.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 2/18 Изменение 3

Содержание

Содержание.....	2
Лист согласования.....	3
1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Определения, обозначения и сокращения.....	5
3.1 Определения.....	5
3.2 Обозначения и сокращения.....	7
4 Ответственность.....	7
5 Требования.....	8
5.1 Входные данные.....	8
5.2 Описание процесса.....	9
5.3 Выходные данные процесса.....	16
5.4 Анализ, мониторинг, верификация и валидация стадий процесса.....	16
Управление изменениями проекта и разработки.....	16
5.5 Анализ и мониторинг процесса проектирования и планирования.....	17
5.6 Актуализация, верификация и валидация процесса.....	17


*Документ не подлежит передаче, воспроизведению
и копированию без письменного разрешения руководства НГУАДИ*

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 3/18 Изменение 3

	Должность	Подпись	Ф.И.О.
Разработал	Начальник УМУ		Кузнецова Н.С.
Проверил	Помощник ректора по УКО		Слепцова Г.В.

Лист согласования

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Проректор по УР		Зима Е.А.
Декан ФГА		Вальтеран Т.Л.
Декан ФДИ		Тихов В.Г.
Декан ФПКВК		Дудина Т.С.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 4/18 Изменение 3

1 Назначение и область применения

Целью проектирования является разработка образовательных программ высшего образования (ОП ВО) по направлениям подготовки (специальностям), которые представляют собой комплексы основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, программы государственной итоговой аттестации.

Целью образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры является создания условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

Целью образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре является создание условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Настоящий стандарт является документом системы менеджмента качества. Стандарт описывает мероприятия, обеспечивающие выполнение проектирования и планирования образовательного процесса. Документ предназначен для всех подразделений НГУАДИ, участвующих в процессе.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы следующие нормативные документы:

- ИСО 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования.
- ИСО 9004:2009 Управление с целью обеспечения устойчивого успеха организации.

Подход на основе менеджмента качества.

- ИСО 19011:2011 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента.
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств» / Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 01 сентября 2015 г., № 934.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 5/18 Изменение 3

высшего образования – программа бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

3 Определения, обозначения и сокращения

3.1 Определения

В настоящем СТО СМК использованы термины и определения по ИСО 9001, а также термины, введенные НГУАДИ:

Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Валидация – подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что требование, предназначенное для конкретного предполагаемого использования или применения, выполнены.

Верификация – подтверждение посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены.

Вход – совокупность информационных данных или обучающихся на любой из промежуточных стадий обучения, предназначенных для последующей обработки или преобразования посредством того или иного процесса.

Выход – совокупность информационных данных или обучающихся на любой из стадий обучения, являющихся результатом обработки или преобразования посредством того или иного процесса.

Государственная итоговая аттестация – процедура, проводимая государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта

Календарный учебный график – документ, определяющий периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Качество – степень, с которой совокупность собственных характеристик выполняет требования.

Консультация – форма занятия, на котором оказывается помощь преподавателя обучающимся в освоении предмета. Консультация может быть индивидуальной или проводиться для группы студентов.

Корректирующее действие – действие, предпринятое для устранения причины обнаруженного несоответствия или другой нежелательной ситуации в процессе.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, определение или классификация.

Модуль – совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения.

Мониторинг – процесс отслеживания состояния объекта (системы или сложного явления) с помощью непрерывного или периодически повторяющегося сбора данных, представляющих собой совокупность определенных ключевых показателей главным образом с целью регулирования и управления.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 6/18 Изменение 3

в одной профессиональной области.

Несоответствие – невыполнение требования.

Нормативный документ – документ, устанавливающий правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов. Термин охватывает понятия приказ, стандарт, законы РФ, своды правил и регламенты, положения и порядки, утвержденные государственными органами и т.п.

Обеспечение качества – все планируемые и систематически осуществляемые действия в рамках системы управления качеством, необходимые для обеспечения достаточного качества выпускаемой продукции (услуг) университета.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом об образовании в РФ, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Подпроцесс (этап процесса) – составляющая часть процесса, совокупность работ, имеющих единую направленность, выполняемых одним или несколькими подразделениями

Практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Процедура – установленный способ осуществления деятельности или процесса.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности преобразующих входы в выходы.

Расписание занятий (экзаменов) – документ, предусматривающий распределение изучаемых дисциплин (промежуточной аттестации по дисциплинам) по аудиторному фонду образовательной организации, с указанием времени их проведения.

Самостоятельная работа – является основным способом овладения учебным материалом в свободное от обязательных занятий время, включает подготовку к лекционным и другим аудиторным занятиям, выполнение индивидуальных заданий, курсовых проектов и работ, самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины. Самостоятельно изученный материал выносится на итоговый контроль наряду с материалом, освоенным на аудиторных занятиях.

Семестр – период обучения, по которым организуется образовательный процесс, одна из двух частей учебного года (курса).

Студент – лицо, осваивающее образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры.


Требование – потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным.

Услуга – нематериальная продукция, являющаяся результатом, по меньшей мере, одного действия, осуществленного при взаимодействии поставщика и потребителя.

Учебное занятие (пара) – форма организации аудиторного, группового обучения продолжительностью в 2 академических часа, разделенных переменой

(1 академический час – 45 минут).

Учебный год – продолжительность образовательного процесса на одном курсе, состоящем

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 7/18 Изменение 3

из 2 семестров, включающего периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Экзамен – форма проверки знаний и навыков студентов, полученных по завершению определенного этапа обучения.

3.2 Обозначения и сокращения

В настоящем стандарте применяются следующие обозначения и сокращения:

АПО – административно-правовой отдел

ВО – высшее образование

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия

МС – методический совет

НГУАДИ – Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств

КУГ – Календарный учебный график

ОП ВО – образовательная программа высшего образования

ОО – образовательная организация

ОХОП – общая характеристика образовательной программы

ПНИ – программа научных исследований

ПП – программа практик

ППС – профессорско-преподавательский состав

ПФО – с планово-финансовый отдел

РПД – рабочая программа дисциплины (модуля)

СМК – система менеджмента качества

СТО – стандарт организации

УКО – управление качеством образования

УМУ – учебно-методическое управление

УС – ученый совет

УР – учебная работа

ФГА – факультет градостроительства и архитектуры

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФДИ – факультет дизайна и искусств


ФОС – фонд оценочных средств

ФПКВК – факультет подготовки кадров высшей квалификации

ЦСТСиВ – центр содействия трудоустройству студентов и выпускников

4 Ответственность

Ответственность за выполнение процесса изложена в матрице распределения ответственности и полномочий (таблица 5.2).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 8/18 Изменение 3

5 Требования

5.1 Входные данные

Предшествующим процессом является организация связей с потребителями образовательных услуг (СТО «Организации взаимодействия с потребителем»).

Входные данные и содержащие их документы изложены в таблице 5.1

Таблица 5.1 – Входные данные процесса

Наименование предшествующего процесса (процедуры), источник данных	Наименование документа	Место хранения документа
Министерство образования и науки Российской Федерации	ФГОС ВО, Приказ от 19.11.2013 г. № 1367, Приказ от 19.12.2013 г. № 1259	УМУ, ФДИ, ФГА, ФПКВК
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки РФ	Лицензия на осуществление образовательной деятельности	АПО
Организации взаимодействия с потребителем	Аналитические записи ЦСТСиВ	ЦСТСиВ

Главными входными данными для проектирования и планирования образовательного процесса являются требования ФГОС ВО.

ОП ВО самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом, в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в порядке, установленном приказами Минобрнауки РФ № 1367 от 19.11.2013 г. и № 1259 от 19.12.2013 г..

ОП ВО состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).


Базовая часть ОП ВО является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) и практики, установленные университетом;
- государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть ОП ВО направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае установления университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОП ВО и отражает требования негосударственных потребителей (негосударственных предприятий отрасли, обучающиеся и их родителей) и разрабатывается на основании изучения требований потребителей (СТО «Организации взаимодействия с потребителем»).

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

В вариативной части образовательной программы университетом обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 9/18 Изменение 3

(модулей) в порядке, установленном локальными нормативными актами университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

5.2 Описание процесса

В комплект ОП ВО входят следующие документы:

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик и научных исследований (для программ аспирантуры);
- фонды оценочных средств для промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- методические материалы.

Решение о начале реализации ОП ВО принимает ученый совет университета с учетом требований потребителей образовательных услуг.

На первом этапе проводится анализ требований государственных и негосударственных потребителей образовательных услуг, предоставляемых университетом. Государственные требования, закрепленные во ФГОС ВО и нормативных документах Министерства образования и науки РФ, требования негосударственных потребителей, содержащиеся в аналитических записях отдела ЦСТСиВ (СТО «Организации взаимодействия с потребителем») анализируются методическим советом университета. Если требования потребителей не изменились, то проектирование образовательного процесса идет по действующим ОП ВО.

На втором этапе в случае изменения ФГОС ВО или требований негосударственных потребителей образовательных услуг, университет разрабатывает и утверждает ОП ВО в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.


За разработку и обновление ОП ВО отвечают деканы факультетов университета и заведующие выпускающих кафедр. Кафедры разрабатывают содержание отдельных дисциплин (модулей), практик в виде РПД, ПП, ПНИ.

В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО, с учетом направленности (профиля) ОП ВО (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП ВО.

В общей характеристике образовательной программы указываются: квалификация, присваиваемая выпускникам; вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники; направленность (профиль) образовательной программы; планируемые результаты освоения образовательной программы; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, а так же иные сведения, характеризующие ОП ВО.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 10/18 Изменение 3

выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программа научных исследований включает в себя: перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места в структуре образовательной программы; объем в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; содержание, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся; перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения; перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), необходимых для освоения; перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 11/18 Изменение 3

процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса.

Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте организации в сети Интернет.


На третьем этапе на основе утвержденных элементов ОП ВО (учебных планов и календарных учебных графиков) и Норм времени для расчета объема учебной работы (нагрузки) и планирования основных видов научной, учебно-методической, организационно-методической, и воспитательной работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом НГУАДИ (далее нормы времени), УМУ производит расчет учебной нагрузки университета на предстоящий учебный год.

Расчет учебной нагрузки кафедры на учебный год включает в себя:

- полный перечень дисциплин, планируемых по кафедре в предстоящем учебном году по курсам и семестрам;
- перечень групп, подгрупп, потоков и соответствующее им количество обучающихся;
- расчет всех видов учебной нагрузки по каждой дисциплине по всем группам, подгруппам и потокам, которые ведет кафедра.

Расчет учебной нагрузки согласуется с заведующими кафедрами и утверждается Проректором по УР.

На четвертом этапе заведующие кафедрами распределяют учебную нагрузку между наиболее опытными преподавателями кафедры, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), осуществляющими научно-методическую и (или) учебно-методическую и (или) практическую деятельность, с учетом процента остепененности ППС. Приоритет при распределении имеют преподаватели, являющиеся авторами-разработчиками РПД, ПП, ПНИ. Заведующие кафедрами согласуют сводную

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 12/18 Изменение 3

информацию по распределению учебной нагрузки кафедры с начальником УМУ.

На пятом этапе на основании сводной информации по распределению учебной нагрузки кафедр начальник УМУ производит расчет необходимого числа ставок ППС для выполнения планируемой учебной нагрузки на предстоящий учебный год. На основании расчета начальник УМУ готовит сводную информацию по ставкам ППС, которая включает в себя информацию о количестве ставок ППС, распределенных по структурным подразделениям и должностям, согласует ее с проректором по УР и передает в ПФО для включения в штатное расписание университета. Если штатное расписание не утверждено производится повторное распределение учебной нагрузки и расчет ставок ППС с учетом замечаний.

На шестом этапе на основании утвержденного штатного расписания преподаватели кафедр составляют индивидуальные планы работы на предстоящий учебный год, у учетом плана методической, научной и творческой деятельности (СТО «Методическое обеспечение образовательного процесса», СТО «Организация научно-исследовательской деятельности», СТО «Организация творческой деятельности»). На основании индивидуальных планов работы преподавателей составляется план работы кафедры на предстоящий учебный год. Планы служат основанием для контроля работы преподавателей.

На седьмом этапе на основании распределения учебной нагрузки ППС кафедр и календарных учебных графиков УО составляет расписание занятий и расписание экзаменов. Расписание занятий и расписание экзаменов согласовывают деканы факультетов и утверждает начальник УМУ.

На восьмом этапе на протяжении учебного года УМУ, деканаты факультетов и кафедры анализируют проведение образовательного процесса, рассматривают отзывы потребителей (обучающихся, работодателей) обсуждают на заседаниях методического и ученого советов университета.

Вопросы, касающиеся изменений в распределении ресурсов, структуры университета, затрагивающие работу всей образовательной организации, выносятся на ученым совет университета, который вправе принимать соответствующие решения.

Этапы проектирования и планирования образовательного процесса изображены на рисунке 5.1.

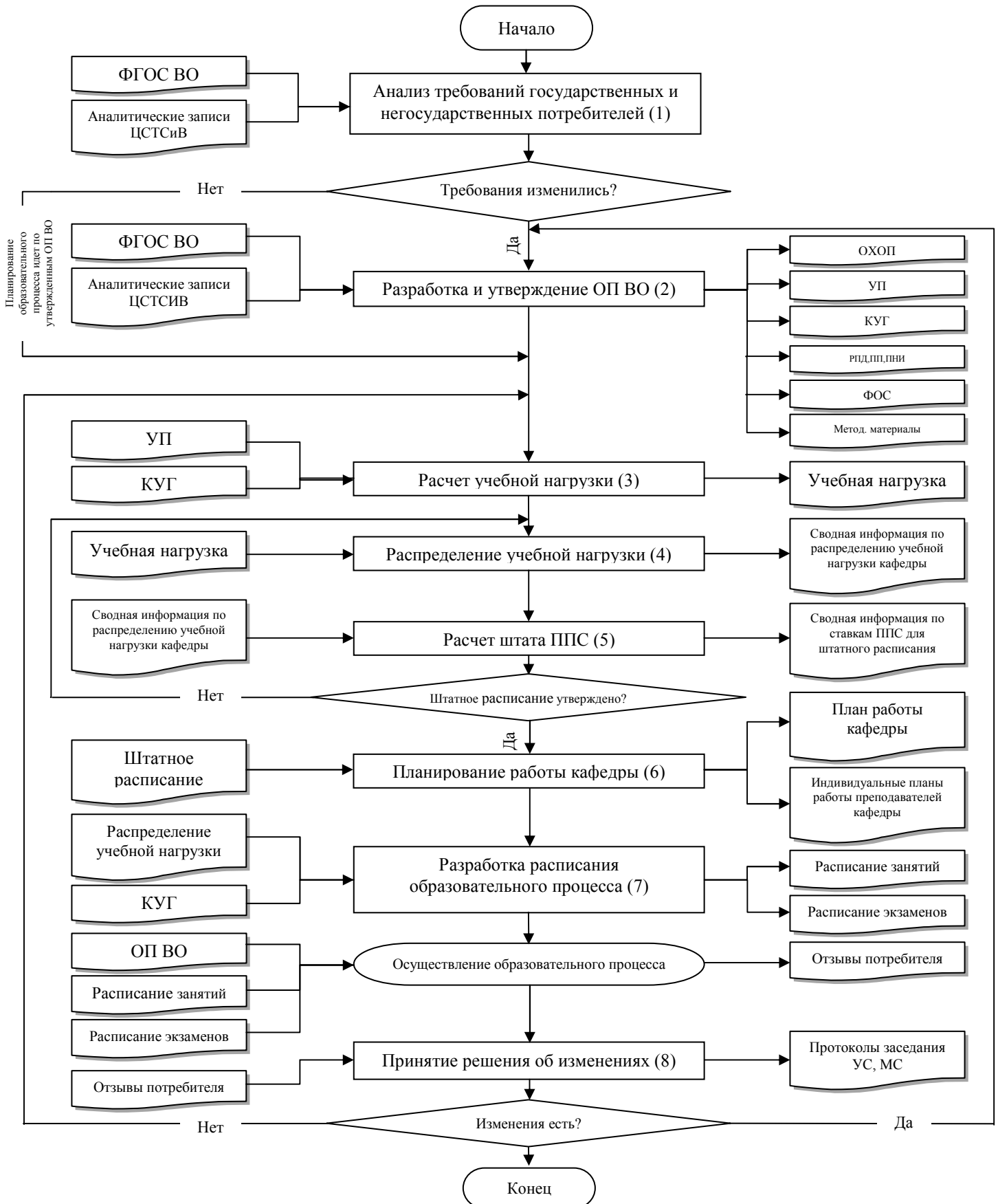


Рисунок 5.1 Блок схема проектирования и планирования образовательного процесса


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 14/18 Изменение 3

Таблица 5.2 – Матрица распределения ответственности и полномочий

Наименование этапа процесса	Сроки выполнения подпроцессов	Ответственное подразделение	Ответственность за выполнение												
			Ректор	Проректор по УР	Начальник УМУ	Начальник УО	Деканы	Начальник ЦСТВиС	Начальник ПФО	Заведующие кафедрами	Преподаватели				
1 Анализ требований государственных и негосударственных потребителей	За один год до начала образовательного процесса по новым ОП ВО	Ректорат, ЦСТСиВ, УМУ, Деканаты факультетов, Кафедры		Р	У			У		У					
2 Разработка ОП ВО	До начала образовательного процесса по новым ОП ВО	Деканаты факультетов, Кафедры	Р	У	У			О, В							
3 Расчет учебной нагрузки	Февраль предшествующего учебного года	УМУ		Р	У, О, В	У		У							
4 Распределение учебной нагрузки	Март предшествующего учебного года	Кафедры		Р	У, О								В		
5 Расчет штата ППС	Март - апрель предшествующего учебного года	УМУ	Р	У	У, О, В					У					
6 Планирование работы кафедры	С мая предшествующего учебного года по сентябрь текущего учебного года	Кафедры		Р	У, О								О, В	В	
9 Разработка расписания образовательного процесса	На осенний семестр: июнь-август; весенний семестр: ноябрь-январь	УО			Р, О	В		У					У		
10 Принятие решения об изменениях	На протяжении предыдущего учебного года	Ректорат, УМУ, Деканаты, кафедры	Р	У	У	У		У		У			У		



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ

Система менеджмента качества
Проектирование и планирование образовательного процесса

СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017
Лист 15/18
Изменение 3


Условные обозначения:

Р – Руководит, принимает решения, несет ответственность за конечные результаты;

О – Организирует исполнение работ, готовит решения, несет ответственность за правильное и своевременное исполнение работ, подготовку решений;

У – Принимает непосредственное участие в принятии решений;

В – Осуществляет выполнение принятых решений

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 16/18 Изменение 3

5.3 Выходные данные процесса

Выходными данными процесса является выполнение всех мероприятий по подготовке к проведению образовательного процесса, а так же все документы, регламентирующие образовательный процесс.


Таблица 5.3 – Выходные данные процесса

Наименование последующего процесса (процедуры), потребители	Наименование документа	Подразделение ответственное за обработку и хранение
Проведение образовательного процесса	ОП ВО	УМУ
	РПД, ПП, ПНИ и ФОС	Кафедры
	Учебная нагрузка	УМУ
	Сводная информация по распределению учебной нагрузки кафедры	УМУ
	Сводная информация по ставкам ППС для штатного расписания	УМУ
	Индивидуальные планы работы преподавателей на учебный год, планы работы кафедры на учебный год	Кафедры
	Расписание занятий и расписание экзаменов	УМУ
	Протоколы МС	УМУ

5.4 Анализ, мониторинг, верификация и валидация стадий процесса

Управление изменениями проекта и разработки

Министерство образования и науки РФ проводит проверки деятельности университета. В заключении экспертной комиссии указываются все обнаруженные недостатки работы университета, в том числе и в вопросах проектирования и планирования. Данные недостатки и замечания должны быть устранены в первую очередь (СТО «Корректирующие действия») в указанные сроки.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 17/18 Изменение 3

5.5 Анализ и мониторинг процесса проектирования и планирования

Таблица 5.5 – Критерии оценки процесса

Наименование критерия	Единицы измерения	Методы контроля	Ответственный за анализ
Укомплектованность ОП ВО	Количество документов	Проверка наличия комплекта ОП ВО	Начальник УМУ
Соблюдение сроков выполнения процесса	Месяцы и дни отклонения	Проверка соответствия сроков выполнения подпроцессов	Начальник УМУ
Удовлетворенность потребителей процесса и заинтересованных лиц	Ед.	Подсчет количества официальных жалоб, положительных отзывов (служебные записки, докладные) полученных в течение учебного года	Начальник УМУ

Разработкой и оценкой критериев занимаются помощник ректора по УКО и руководители ответственных подразделений, с привлечением как внутренних, так и внешних специалистов.

Контроль по выполнению требований данного стандарта приводится в соответствии с программами внутренних аудитов.


5.6 Актуализация, верификация и валидация процесса

Перед началом проектирования образовательного процесса, входные данные подвергаются актуализации, т.е. проверке на соответствие наиболее современным изменениям. Для этого делается анализ последних выпусков и редакций внешних нормативных документов, внутренних положений, приказов и распоряжений. После чего входные данные процесса приводятся в соответствие с ними, тем самым подтверждается их актуальность.

Первый вариант (проект) того или иного документа по проектированию передается организатору процесса, который сам или коллегиально с руководителем анализирует документ на соответствие входным документам ФГОС ВО, действующему законодательству РФ, внешним стандартам, аналитическим записям и т.п.) и оценивают достижения поставленных целей (верификация). В результате чего документ отправляется на доработку или на нем появляются соответствующие визы.

Валидация проекта достигается путем сравнительного анализа имеющихся требований потребителей и завизированного проекта документа (т.е. после проведения верификации). Подтверждением успешной валидации является окончательное утверждение документа.

Документы проектирования образовательного процесса утверждаются на соответствующем уровне ректором, проректором по УР, начальником УМУ, деканами

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет архитектуры, дизайна и искусств», ФГБОУ ВО «НГУАДИ», НГУАДИ	
	Система менеджмента качества Проектирование и планирование образовательного процесса	СМК.СТО.8.1/8.3-08-03-2017 Лист 18/18 Изменение 3

факультетов. После утверждения документ вступает в силу. Затем его управление осуществляется согласно процедуре, изложенной в **СТО «Управление документацией»**.

По ходу процесса по всем его этапам накапливаются замечания и предложения, как преподавателей, так и студентов, которые рассматриваются в деканатах факультетов, а при необходимости на заседаниях методического или ученого советов университета.

Изменения, как правило, вступают в силу на следующий учебный год, только в строго обоснованных случаях допустимы оперативные вмешательства в учебный процесс.

Если изменений нет, то проектирование продолжается на следующий год в том же виде.

В случае изменения требований ФГОС ВО, производится анализ требований потребителей (т.е. актуализация всех нормативных документов, относящихся к входным данным (**СТО «Организации взаимодействия с потребителем»**)), если они изменяются – проектирование повторяется по вышеизложенной схеме, если нет – проектирование повторяется без изменения ОП ВО.